

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУ ДО «ДХШ АМР»  
от 19.07.2021 г. № 17

## АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская художественная школа Амурского муниципального района»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Антикоррупционные стандарты муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа Амурского муниципального района» (далее – школа), представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности школы.

1.2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Все работники школы должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами подпись.

### 2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.1.1. Обеспечение соответствия деятельности школы требованиям антикоррупционного законодательства.

2.1.2. Минимизация рисков вовлечения школы и работников в коррупционную деятельность.

2.1.3. Формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в школе.

2.1.4. Формирование у работников школы нетерпимости к коррупционному поведению.

2.1.5. Повышение открытости и прозрачности деятельности школы.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.2.1. Определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в школе.

2.2.2. Информирование работников школы о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Определение должностного лица, ответственного за противодействие коррупции.

2.2.4. Разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в школе.

2.2.5. Закрепление ответственности работников школы за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства.

2.2.6. Создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений.

2.2.7. Формирование у работников школы негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

### 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в школе

Антикоррупционная деятельность школы основывается на следующих принципах:

3.1. Принцип соответствия политики школы законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

3.2. Принцип личного примера руководства - ключевая роль руководителя школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников учреждения - информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и мероприятий.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учётом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора школы за реализацию антикоррупционных стандартов.

3.7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.

#### 4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников школы, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

#### 5. Обязанности работников школы, связанные с противодействием коррупции

5.1. Соблюдать требования антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов школы в сфере противодействия коррупции.

5.2. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы.

5.3. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени школы.

5.4. Принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в школе, сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о конфликте интересов.

5.5. Незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в Порядке согласно *приложению* к настоящим Антикоррупционным стандартам.

5.6. Оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

#### 6. Должностные лица школы, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по противодействию коррупции в школе обеспечивают

директор школы, а также должностное лицо, ответственные за противодействие коррупции (далее также - ответственное должностное лицо).

6.2. Директор школы несёт персональную ответственность за реализацию в организации Антикоррупционных стандартов.

6.3. Директор школы, исходя из стоящих перед школой задач, специфики деятельности, штатной численности, определяет должностное лицо ответственное за противодействие коррупции.

6.4. Ответственное должностное лицо непосредственно подчиняются директору школы.

6.5. Обязанности ответственного должностного лица школы:

6.5.1. Разрабатывать и представлять на утверждение директору школы проекты локальных нормативных актов учреждения, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в школе (антикоррупционные стандарты, положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, план антикоррупционных мероприятий и др.).

6.5.2. Осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и края, правовых актов органов исполнительной власти края в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов организации по вопросам противодействия

6.5.3. Осуществлять приём и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя директора школы.

6.5.4. Осуществлять приём и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя директора школы.

6.5.5. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

6.5.6. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

6.5.7. Направлять в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно школе.

6.5.8. Осуществлять антикоррупционную пропаганду и индивидуальное консультирование работников школы.

## 7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в школе

7.1. В школе реализуются следующие мероприятия, направленные на

предупреждение коррупции:

7.1.1. Разработка и утверждение положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в школе.

7.1.2. Введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение порядка рассмотрения таких уведомлений.

7.1.3. Ежегодное ознакомление работников школы с новыми локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в школе.

7.1.4. Проведение для работников школы индивидуальных консультаций по вопросам противодействия коррупции.

7.1.5. Подготовка, представление директору школы и размещение на официальном сайте учреждения годового плана мероприятий и годового отчёта о выполнении плана мероприятий в сфере противодействия коррупции.

7.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в школе осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым директором планом реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков проведения антикоррупционных мероприятий и ответственных исполнителей.

## 8. Сроки хранения

8.1. Антикоррупционные стандарты муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа Амурского муниципального района» хранятся постоянно в деле 01-03.

8.2. Срок хранения первичной документации (планов мероприятий, отчётов и других материалов (при их наличии)) 5 лет.

## 9. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

9.1. Работники школы должны руководствоваться настоящими Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

9.2. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник школы может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

---